

UČEBNÝ ODBOR: 6494 G 00 SLUŽBY A DOMÁCE PRÁCE

Názov ŠkVP:	64 EKONOMIKA A ORGANIZÁCIA, OBCHOD A SLUŽBY
Stupeň vzdelania	nižšie stredné odborné vzdelanie – ISCED 2C
Dĺžka štúdia:	3 roky
Formy výchovy a vzdelávania:	denné štúdium
Vyučovací jazyk:	slovenský
Prerokovaný v pedagogickej rade:	27. 8. 2025
Prerokovaný v rade školy:	28. 8. 2025
Vydaný dňa:	1. 9. 2025

ODBORNÉ UČILIŠTE, NÁBR. J. KALINČIAKA 4, 971 01 PRIEVIDZA

ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM
64 EKONOMIKA A ORGANIZÁCIA
OBCHOD A SLUŽBY

UČEBNÝ ODBOR:

6494 G 00 SLUŽBY A DOMÁCE PRÁCE

OBSAH:

1	ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE	4
	Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu	5
2	CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	6-7
3	PROFIL ŠKOLY	8
	Plánované aktivity školy	9-10
	3.1 Charakteristika pedagogického zboru	11
	3.2 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy	11
	3.3 Projekty	11
	3.4 Medzinárodná spolupráca	11
	3.5 Spolupráca so sociálnymi partnermi	11-12
4	ZÁKLADNÉ PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE 6494 G 00 SLUŽBY A DOMÁCE PRÁCE	13
	4.1 Organizačné podmienky	13
	4.2 Formy praktického vyučovania	13
	4.3 Spôsob a podmienky priebehu a ukončovania vzdelávania	14
	4.4 Materiálno – technické a priestorové zabezpečenie	14-15
	4.5 Podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	15-16
5	CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU PRE ŽIAKOV UČEBNÉHO ODBORU SLUŽBY A DOMÁCE PRÁCE	17
	5.1 Popis školského vzdelávacieho programu	17-18
	5.2 Základné údaje	18
	5.3 Zdravotné požiadavky	19
6	PROFIL ABSOLVENTA UČEBNÉHO ODBORU SLUŽBY A DOMÁCE PRÁCE	20
	6.1. Charakteristika absolventa	20
	6.2. Kľúčové kompetencie	21-22
	6.3. Všeobecné kompetencie	22-23
	6.4. Odborné kompetencie	23-24

7	RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN	25
	7.1. Poznámky	25-27
8	UČEBNÉ OSNOVY	28
9	VZDELÁVACIE OBLASTI	29
	9.1. Všeobecné vzdelávanie	29-30
	Jazyk a komunikácia	30-31
	Človek a hodnoty	31-32
	Človek a spoločnosť	32
	Matematika a práca s informáciami	32-33
	Informatická výchova	33-34
	Zdravie a pohyb	34
	Kurz na ochranu života a zdravia	34-35
	Kurz pohybových aktivít v prírode	35
	Účelové cvičenia	35
	9.2. Odborné vzdelávanie	35-36
10	UČEBNÝ ODBOR 6494 G 00 SLUŽBY A DOMÁCE PRÁCE	
	Teoretické vzdelávanie	37
	Praktické vzdelávanie – odborný výcvik	38
11	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV	39-47

1 ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov a adresa školy	Odborné učilište, Nábr. J. Kalinčiaka 4 971 01 Prievidza
Kód a názov ŠkVP	64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby
Kód a názov učebného odboru	6494 G 00 služby a domáce práce
Stupeň vzdelania	nižšie stredné odborné vzdelanie – ISCED 2C
Dĺžka štúdia	3 roky
Forma štúdia	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	štátna
Platnosť ŠkVP	1. 9. 2016
Miesto vydania	OU, Nábr. J. Kalinčiaka 4, Prievidza

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno, priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	e-mail	Iné
Mgr. Alena Šandriková	Riaditeľka školy	046/5421485	alena.sandrikova@spojenaskolapd.sk	0918566793
Ing Tatiana Marcinová	Zástupkyňa riaditeľky školy	046/5421486	tatiana.marcinova@spojenaskolapd.sk	0917239468
Bc. Iveta Bugárová	Hlavná majsterka odbornej výchovy	046/5421486	iveta.bugarova@spojenaskola.pd	0918793148
Daniela Šúňová	Hlavná referentka ekon.hosp.úseku	046/5423538	info@spojenaskolapd.sk	0918793300
Mgr. Emília Ondrejovičová	Výchovná poradkyňa	046/5423538	emilia.ondrejovicova@spojenaskola.pd	0908817533

Koordinátor pre tvorbu ŠkVP: Ing. Tatiana Marcinová, Bc. Iveta Bugárová

Zriaďovateľ:

Regionálny úrad školskej správy

kontakt: russtn@russ-tn.sk

Hviezdoslavova 140/3

911 01 Trenčín

Mgr. Alena Šandriková
riaditeľka školy

Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:

[illegible]

2 CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Ciele výchovy a vzdelávania v školskom vzdelávacom programe (ŠkVP) pre učebný odbor 6494 G 00 služby a domáce práce vychádzajú z cieľov stanovených v zákone č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vo Vzdelávacom programe pre žiakov s mentálnym postihnutím pre skupinu trojročných učebných odborov odborných učilišť 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby s nižším stredným odborným vzdelaním.

Poslaním školy je odborná príprava žiakov s mentálnym postihnutím, naučiť žiakov fyzicky pracovať, pripraviť na začlenenie do spoločnosti so zámerom uplatnenia sa na trhu práce v remeselníckych profesiách. Formovať ich postoje, viesť k dodržiavaniu ľudských a etických princípov.

Naše ciele výchovy a vzdelávania spočívajú v cieľavedomom a systematickom rozvoji poznávacích schopností, emocionálnej zrelosti žiaka, motivácií k sústavnému zdokonaľovaniu sa, prosociálneho správania sa, etiky ako i schopnosť prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj.

A Cieľom výchovy a vzdelávania v odbornom učilišti je umožniť žiakovi:

- rozvíjať manuálne zručnosti, adekvátne tvorivé schopnosti a aktuálne poznatky potrebné na výkon povolania na trhu práce,
- získať primerané kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a matematickej gramotnosti, získať tiež primerané sociálne, občianske a kultúrne kompetencie,
- posilňovať úctu k človeku, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej kultúre,
- získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- pripraviť sa na zodpovedný plnohodnotný život v spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie,
- naučiť sa kultivovať svoju osobnosť, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, chrániť svoje zdravie a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty,
- získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

B Zamerať realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na:

1) prípravu a tvorbu vlastných školských vzdelávacích programov a cieľov:

- uskutočňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním projektového vyučovania,
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v učebnom odbore,
- rozvíjať špecifické záujmy žiakov,
- vytvárať primerané sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom aj praktickom vyučovaní.

2) posilnenie úlohy a motivácie učiteľov:

- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou,
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rast a vzdelávanie učiteľov,
- rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.

3) podporu rozvoja osobnosti a záujmu každého žiaka:

- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi budovaním tolerance a radosti z úspechov,
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, rasizmu v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
- zapájať sa do projektov zameraných na rozvoj školy,
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít.

4) zlepšenie estetického prostredia budovy školy:

- zlepšiť prostredie v triedach a spoločenských priestoroch školy,
- pravidelne sa starať o úpravu okolia školy,
- vybaviť ďalšie triedy počítačovou a audiovizuálnou technikou,
- využiť materiáľno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov.

3 PROFIL ŠKOLY

Odborné učilište Nábr. J. Kalinčiaka 4 v Prievidzi, sídli v niekoľkokrát zrekonštruovanej budove rodinného domu. Nachádza sa v tesnej blízkosti centra mesta a inštitúcií participujúcich na výchove a vzdelávaní žiakov. Odborné učilište poskytuje žiakom odborné vzdelanie a pripravuje ich na výkon robotníckych povolání a odborných činností v učebných odboroch: obchodná prevádzka – práca pri príprave jedál, stavebná výroba – murárske práce, služby a domáce práce, cukrárska výroba, poľnohospodárska výroba – kvetinár, zeleninár, sadovník služby a domáce práce.

Vykonáva teoretické a praktické vyučovanie. Zabezpečuje výchovu mimo vyučovania – ubytovanie dochádzajúcim žiakom. Vykonáva ďalšie činnosti upravené všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Pri profilácii školy vychádzame z požiadaviek rodičov, záujmu žiakov so zameraním uplatnenia sa na trhu práce.

Na základe analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce a analýzy plánu práce školy sme identifikovali silné a slabé stránky školy, ktoré nám charakterizovali čo máme zmeniť, čo ponechať tak, aby výchovnovzdelávací proces mal vyššiu úroveň.

Odborné učilište poskytuje výchovu a vzdelávanie žiakom s mentálnym postihnutím nielen z okresu Prievidza, ale aj z iných regiónov Slovenska.

Odborné učilište má okrem všeobecných učební odborné učebne:

- učebňu s pripojením na internet, ktorá je vybavená notebookmi. Notebooky je možné využívať aj v bežných učebniach, vzhľadom na bezdrôtové pripojenie budovy na internet.
- učebňu prispôbenú pre vyučovanie telesnej výchovy, vybavenú posilňovacími strojmi, jednoduchým basketbalovým košom, stolnoteniovým stolom, gymnastickým pásom, žienkami, športovým náradím pre hru korfbalu. Na športové činnosti využívajú žiaci aj verejné ihrisko v blízkosti školy,
- odborné učebne vybavené a zariadené pre prípravu jedál a pečenie múčnikov, šijacími strojmi, ktoré využívajú žiaci na precvičovanie niektorých tematických celkov,
- počítačová učebňa.

Škola nemá vlastnú knižnicu, čitateľská gramotnosť žiakov je rozvíjaná pravidelnými návštevami Hornonitrianskej knižnice, Mestskej knižnice Mikuláša Mišíka. Ďalšie priestory školy sú: zborovňa, kancelária zamestnancov, miestnosť výchovného poradenstva, kabinet učebných pomôcok, hygienické zariadenia, bezbariérové hygienické zariadenie.

Škola zabezpečuje v každom školskom roku zmluvné pracoviská pre vykonávanie odborného výcviku žiakov odborného učilišťa. Podľa zamerania predmetu sú niektoré vyučovacie hodiny vykonávané mimo sídla školy. Škola nemá vlastné ubytovacie zariadenie ani vonkajší areál na využívanie voľného času cez prestávky.

Dochádzajúcim žiakom podľa požiadavky zabezpečuje ubytovanie v školských internátoch inej školy.

Škola nezamestnáva zdravotnú sestru, v prípade nevoľnosti žiakov kontaktuje telefonicky rodičov alebo zabezpečuje rýchlu zdravotnú pomoc. Škola má vybudovaný bezbariérový prístup do budovy, bezpečnostné dvere. Priestory školy sú udržiavané v hygienicky požadovanom stave, sú vyzdobené podľa ročných období a aktivít v spoločenskom živote.

Silné stránky školy:

- * spolupracujúce a podporujúce pracovné prostredie,
- * kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci,

- * špeciálnopedagogický servis poskytovaný žiakom a ich zákonným zástupcom,
- * záujem pedagógov o inovačné trendy a ochota vzdelávať sa,
- * vysoká odborná úroveň zmluvných pracovísk odborného výcviku,
- * veľmi dobré podmienky pre teoretické a praktické vyučovanie,
- * organizácia rozličných školských akcií,
- * kvalitná pripravenosť žiakov do pracovného procesu.

Slabé stránky školy:

- * chýbajúci areál školy – budova školy v obmedzenom priestore,
- * spoločenský nezáujem o vykonávanie profesie majstra odbornej výchovy z dôvodu nízkeho finančného ohodnotenia,
- * absencia žiakov ovplyvnená nízkym záujmom niektorých rodičov o zabezpečenie vzdelania svojich detí.

Plánované aktivity školy

Jedným z rozhodujúcich cieľov našej školy je kvalita vzdelávania. Pedagógovia školy sa snažia poskytnutím kvalitného vzdelania zachovať prosperitu žiakov – budúcich absolventov v spoločnosti v ktorej žijú.

Záujmové aktivity:

- Počítačový krúžok
- Krúžok tvorivých aktivít
- Športové hry
- Varenie, pečenie, stolovanie

Súťaže:

- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore cukrárska výroba.
- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore stavebná výroba – murárske práce.
- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore obchodná prevádzka – práca pri príprave jedál.
- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore poľnohospodárska výroba – kvetinár, zeleninár, sadovník.
- Celoslovenská súťaž teoretických vedomostí a praktických zručností v učebnom odbore služby a domáce práce.
- Celoslovenská súťaž v recitácii poézie a prózy.
- Okresná súťaž záhradkár – aranžovanie, viazanie kvetov.

Športové:

- Celoslovenská súťaž v stolnom tenise.
- Celoslovenské športové hry.
- Športový deň školy.

Spoločenské a kultúrne podujatia:

- Deň otvorených dverí.
- Burza informácií a trhu práce.
- Vianočné výstavy.
- Imatrikulácia žiakov 1.ročníka.
- Veľkonočná výstava.
- Prezentácia učebných odborov v SZŠ, ZŠ podľa požiadaviek škôl.
- Prezentácia regionálnych zvykov a tradícií.

Exkurzie:

- Náučno-poznávacie exkurzie. "Poznaj krásy Slovenska".
- Odborné exkurzie v súlade s učebnými odbormi.

Mediálna propagácia:

- Príspevky do regionálnej televízie.
- Príspevky do regionálnych novín.
- Príspevky do rádia.
- Aktualizácia www stránky.
- Vydávanie informačného bulletinu.

Besedy, výstavy, divadlo, účasť na regionálnych aktivitách:

- Hornonitrianske osvetové stredisko Prievidza – výstava, beseda.
- Regionálne kultúrne centrum Prievidza – tvorivé dielne.
- Problematika prevencie trestnej činnosti mladistvých a právna ochrana – Mestská polícia Prievidza.
- Deň Zeme – akcia mesta Prievidza.
- Športovci proti drogám – beseda.
- Starostlivosť o zdravie mladistvých – beseda RÚVZ.
- Ako postupovať pri uplatňovaní sa na trhu práce – beseda ÚPSVR.
- Sociálnopsychologický výcvik – Regionálne kultúrne centrum.
- Environmentálne prednášky.
- Besedy so zdravotníkmi pracovníkmi RÚVZ Prievidza.
- Adaptačný tréning pre žiakov 1. ročníkov so psychológom.

Aktivity sú určené žiakom pod vedením pedagógov. Účasť na aktivitách rodičov, alebo iných zákonných zástupcov, prípadne verejnosti spoločne so žiakmi oznamujeme písomne.

3.1 Charakteristika pedagogického zboru

Výchovno-vzdelávaciu činnosť vykonávajú učitelia všeobecno-vzdelávacích predmetov, učitelia odborných predmetov, majstri odbornej výchovy. Pre pedagóga v odbornom učilišti, pedagogická spôsobilosť spočíva v absolvovaní štúdia špeciálnej pedagogiky. Škola ako celok má 100 % kvalifikovanosť učiteľov a majstrov odbornej výchovy. V rámci učebných odborov sú zriadené riaditeľkou školy predmetové komisie, výchovná poradkyňa, koordinátorka prevencie. Kvalifikovaní pedagógovia sa spoločne podieľajú na postupnej premene školy. Základom premeny školy je aj systematické vzdelávanie pedagogického kolektívu.

3.2 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

- ✓ Uvádzanie začínajúcich pedagógov do pedagogickej praxe.
- ✓ Príprava pedagogických zamestnancov na zvyšovanie svojich kompetencií a schopnosti v oblasti IKT.
- ✓ celoživotné vzdelávanie pedagogických zamestnancov v akreditovaných inštitúciách.

3.3 Projekty

Dlhodobé projekty

DIGI ŠKOLA, DIGI EDU, DiTEdu, Zelená škola, Zdravá škola, Záložka do knihy spája slovenské školy.

Krátkodobé projekty

Červené stužky, Európsky týždeň športu, Vianočná pošta, Svetový deň vody, Deň Zeme, Deň matiek, Svetový deň bez tabaku, Svetový deň zdravia, Deň Európy

3.4 Medzinárodná spolupráca

V oblasti medzinárodnej spolupráce plánujeme nadviazať partnerskú spoluprácu so školou v Českej republike, ktorá bude podobného zamerania ako naše odborné učilište.

Cieľom tejto spolupráce bude:

- posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov,
- posilniť a skvalitniť jazykovú kultúru žiakov,
- prezentovať vlastnú školu, mesto, krajinu,
- nadväzovať kontakty v rámci kariérneho rastu,
- spoznávať inú kultúru, históriu, životný štýl,
- podieľať sa na spoločných projektoch.

3.5 Spolupráca so sociálnymi partnermi

Škola rozvíja rozličné formy spolupráce so sociálnymi partnermi a verejnosťou. Predovšetkým sa zameriava na pravidelnú komunikáciu so žiakmi, rodičmi, so zmluvnými partnermi a inštitúciami, ktoré majú záujem spolupracovať na rozvoji školy.

Spolupráca s rodičmi:

Rodičia sú členmi Rady školy. Sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na triednych schôdkach a konzultáciách s vyučujúcimi. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, o pripravovaných akciách písomnou formou prostredníctvom triedneho učiteľa. Cieľom školy je zvýšiť komunikáciu s rodičmi. Sme otvorení všetkým pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti.

Zamestnávateľia

Spolupráca je zameraná hlavne na zabezpečenie vykonávania odborného výcviku, tematických prednášok, besied, súťaží, sprostredkovanie zaujímavých exkurzií a výstav. Zmluvné pracoviská sú potenciálni zamestnávateľia absolventov s výučným listom.

Iní partneri

Vedenie školy aktívne spolupracuje pri organizovaní školských aktivít s Mestským úradom Prievidza, ÚPSVaR Prievidza, Mestskou políciou, Metodicko-pedagogickými centrami SR, RÚVZ v Prievidzi, Červeným krížom, Centrom voľného času v Prievidzi, Informačným centrom mladých, Hornonitrianskou knižnicou, Regionálnym kultúrnym centrom, Hornonitrianskym múzeom, mimovládnu organizáciou – ŽIVICA, Združením odborných učilíšť Slovenska.

4 ZÁKLADNÉ PODMIENKY NA REALIZÁCIU ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU V UČEBNOM ODBORE 6494 G 00 SLUŽBY A DOMÁCE PRÁCE

4.1 Organizačné podmienky

Organizácia výchovy a vzdelávania v teoretickom a praktickom vyučovaní sa uskutočňuje podľa záväzných právnych predpisov. Pre realizáciu ŠkVP pre žiakov s mentálnym postihnutím platí zákon 245/2008 Z. z. (školský zákon), aktuálne vyhlášky a príslušné vykonávacie predpisy.

Výchova a vzdelávanie žiakov v odbornom učilišti sa organizuje dennou formou. Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov v odbornom učilišti sú vyučovacie hodiny mimo sídla školy.

Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako trojročné štúdium.

Teoretické vyučovanie prebieha 2 dni v týždni a praktické vyučovanie 3 dni v týždni.

Teoretické vyučovanie začína o 8,00 hod., forma praktického vyučovania – odborný výcvik o 7,00 hod. Odborný výcvik sa vykonáva cvičnou prácou. Cvičné práce sa vykonávajú odbornými činnosťami zodpovedajúcimi učebnému odboru.

Odborné vedomosti získavajú žiaci aj v odborných učebniach, na prípravách prezentácie školy na verejnosti, školských a spoločenských akciách, na súťažiach, ktoré sú pre žiakov inšpirujúce, motivujúce.

Kurzy, exkurzie, športové akcie sa organizujú v rámci školského roka. Organizácia exkurzií je súčasťou teoretického a praktického vyučovania a zameriavajú sa na poznávanie nových výrobných technológií, nových materiálov, na výstavy, prezentácie nových výrobkov a technológií, formovanie národného povedomia. Exkurzie sa konajú s pedagogickým dozorom a počtom žiakov v zmysle platných predpisov. Obsah odborných exkurzií, náučno-poznávacích exkurzií vyplýva z obsahu učebných osnov odboru štúdia a plánujú sa v ročných plánoch práce školy.

Zmluvné pracoviská sú významnými partnermi školy.

Spolupráca s rodičmi sa realizuje predovšetkým prostredníctvom triednych učiteľov, výchovného poradcu, vedenia školy. Pravidelne sa uskutočňujú zasadnutia rodičovského združenia, v ktorých sú zastúpení rodičia. Obsahom týchto zasadnutí sú informácie o plánoch a dosiahnutých výsledkoch školy, koncepcii rozvoja školy, riešenie problémových, výchovných situácií, organizovanie kultúrnych akcií poriadaných školou.

Žiaci sa zúčastňujú školských súťaží i súťaží na celoslovenskej úrovni. Výrobky žiakov sa môžu predstaviť verejnosti na výstavách a prezentáciách na miestnej i regionálnej úrovni.

4.2 Formy praktického vyučovania

Formami praktického vyučovania pre učebný odbor služby a domáce práce je odborný výcvik a praktické cvičenia.

Odborný výcvik sa vyučuje v rozsahu stanovenom v učebnom pláne a vykonáva sa na zmluvných pracoviskách a v priestoroch školy. Výučba žiakov sa uskutočňuje pod vedením majstrov odbornej výchovy. Všetky zmluvné pracoviská sú štandardne vybavené. Odborný výcvik nadväzuje na teoretické vyučovanie. Realizuje sa v 7 hodinových celkoch 3 krát v týždni. Delenie skupín vychádza z platnej legislatívy.

4.3 Spôsob a podmienky priebehu ukončovania vzdelávania v odbornom učilišti, vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Ukončovanie štúdia a organizácia záverečnej skúšky sa riadi platnými legislatívnymi predpismi. Záverečná skúška sa skladá z písomnej, praktickej a ústnej časti.

Úspešným absolvovaním ŠkVP 64 Ekonomika a organizácia, obchod a služby, učebný odbor služby a domáce práce môže žiak s mentálnym postihnutím a v kombinácii s iným zdravotným postihnutím získať nižšie stredné odborné vzdelanie, ktoré sa podľa stupňa zvládnutia príslušných kritérií výkonov a posudzovania kvalifikácie na výkon pracovných činností člení na:

- a) zaškolenie – dokladom o získanom vzdelaní je vysvedčenie a osvedčenie o zaškolení,
- b) zaučenie – dokladom o získanom vzdelaní je vysvedčenie a osvedčenie o zaučení,
- c) vyučenie – dokladom o získanom vzdelaní a odbornej kvalifikácii je vysvedčenie a dodatok k vysvedčeniu o záverečnej skúške a výučný list.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi klasifikačným poriadkom a je súčasťou ŠkVP.

S kritériami hodnotenia, klasifikáciou, výchovnými opatreniami a podmienkami vykonania záverečnej skúšky sú zákonní zástupcovia a žiaci vopred informovaní.

Školský poriadok upravuje pravidlá správania sa žiakov na teoretickom a praktickom vyučovaní. Obsahuje tiež práva a povinnosti žiakov. Žiaci sa oboznamujú so školským poriadkom na prvej vyučovacej hodine prvý deň školského roku a podpisujú jeho rešpektovanie. Táto skutočnosť je zaznamenaná v triednych knihách.

4.4 Materiálno-technické a priestorové zabezpečenie

Pre vzdelávanie a výchovu v súlade s daným ŠkVP je nevyhnutné vytvárať vhodné realizačné podmienky. Podkladom na ich stanovenie sú konkrétne požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v danom učebnom odbore.

Sú rozpracované podrobnejšie a konkrétne podľa potrieb a požiadaviek učebného odboru, aktuálnych cieľov a našich reálnych možností. Optimálne podmienky a požiadavky, podľa ktorých sa bude poskytovať tento ŠkVP sú nasledovné:

Teoretické vyučovanie je realizované v budove školy na Nábr. J. Kalinčiaka 4 v Prievidzi.

Kapacita školy:

Školský manažment:

- kancelária riaditeľky školy,
- kancelária zástupkyne riaditeľky školy a hlavnej majsterky.

Pedagogickí zamestnanci školy:

- zborovňa učiteľov a majstrov odbornej výchovy.

Nepedagogickí zamestnanci školy:

- kancelária ekonomicko-hospodárskeho úseku,
- archív.

Ďalšie priestory:

- kabinet učebníc, sklad materiálov,
- miestnosť školníka, upratovačky, príručný sklad upratovačky, kotolňa, pivničný priestor.

Makrointeriéry:

- školská budova,
- školský dvor.

Vyučovacie interiéry:

- klasické triedy – učebne pre teoretické vyučovanie,
- odborné učebne, odborná učebňa – kuchynka.

Vyučovacie exteriéry:

- športové areály škôl a firiem – využívanie po dohode so správcom.

Zmluvné pracoviská:

- odborný výcvik zabezpečený na zmluvnom pracovisku podľa potrieb odborného učilišťa.

4.5 Podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Súčasťou teoretického a praktického vzdelávania je problematika bezpečnosti a ochrana zdravia pri práci, požiarne ochrana a hygiena práce. Vo výchovno-vzdelávacom procese musí výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci vychádzať z platných predpisov – zákonov, smerníc a vnútorných predpisov a nariadení. Výklad musí smerovať od všeobecného ku konkrétnemu, t.j. k špecifickému pre daný učebný odbor. Zmluvné pracovisko má vytvorené podmienky na zabezpečenie dodržiavania bezpečnosti a hygieny práce podľa platných predpisov a zabezpečuje poučenie žiakov o predpisoch BOZP, PO. Pred vstupom na zmluvné pracovisko sú žiaci prvých ročníkov poučení o dodržiavaní predpisov BOZP technikom BOZP odborného učilišťa. V učebnom odbore je zabezpečené školenie Hygienické správanie sa osôb vstupujúcich do potravinárskych prevádzok v zmysle zásad HACCP, Správna výrobná prax a Správny hygienická prax.

Základné podmienky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci sú:

- 1) Dôkladné oboznámenie žiakov s predpismi o BOZP a protipožiarnymi predpismi, s technologickými postupmi.
- 2) Používanie technického vybavenia zodpovedajúceho bezpečnostným a protipožiarnym predpisom.
- 3) Používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov podľa platných predpisov.

- 4) Vykonávanie stanoveného dozoru.
- 5) V prípade neprítomnosti stanoveného dozoru zabezpečuje odborný výcvik poverená osoba.

Dozor: vyžaduje sústavnú prítomnosť osoby poverenej vedením odborného výcviku žiakov na ich pracovisku. V prípade, že osoba poverená vedením odborného výcviku neobsiahne zrakom súčasne na všetky pracovné miesta je povinná žiakov kontrolovať.

Stály dozor: predpokladá trvalú prítomnosť osoby poverenej vedením odborného výcviku žiakov na ich pracovisku.

Priamy dozor: vyžaduje stálu prítomnosť osoby poverenej vedením odborného výcviku žiakov na ich pracovisku. Osoba týmto poverená musí všetky pracovné miesta zrakovo dosiahnuť z takého miesta a vzdialenosti, aby mohla po predchádzajúcej inštrukcii bezprostredne zasiahnuť v prípade porušenia bezpečnostných predpisov a pracovných pokynov pri ohrození zdravia.

Dozor v budove školy: zabezpečuje poverená osoba podľa rozvrhu vyučovania.

Vytváranie podmienok bezpečnej a hygienickej práce je súčasťou celého vyučovacieho procesu, osobitne odborného výcviku.

Škola zabezpečuje všetky technické a organizačné opatrenia na elimináciu rizík spojených najmä s odborným výcvikom.

Žiaci a novoprijatí zamestnanci absolvujú vstupné školenia bezpečnosti práce, dodržiavania osobnej hygieny a protipožiarnej ochrany.

Žiaci sú s predpismi podrobne oboznámení a poučení vždy v úvodných hodinách, pred každým novým tematickým celkom, na odbornom výcviku sa zoznamujú s návodmi na obsluhu jednotlivých strojov a zariadení.

5 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU PRE ŽIAKOV UČEBNÉHO ODBORU 6494 G 00 SLUŽBY A DOMÁCE PRÁCE

5.1 Popis školského vzdelávacieho programu (ŠkVP)

Príprava v školskom vzdelávacom programe v danom učebnom odbore zahŕňa teoretické a praktické vyučovanie. Teoretické vyučovanie je organizované v priestoroch školy a praktické vyučovanie je organizované formou odborného výcviku v priestoroch školy a na zmluvných pracoviskách v Prievidzi.

Do odborného učilišťa sa prijímajú žiaci s mentálnym postihnutím alebo žiaci s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným zdravotným postihnutím, ktorí ukončili vzdelávanie v poslednom ročníku ZŠ alebo ukončili povinnú školskú dochádzku.

Stratégia výučby školy vytvára priestor pre rozvoj nielen odborných, ale aj všeobecných a kľúčových kompetencií. Najväčší dôraz sa kladie na rozvoj osobnosti žiaka.

Všeobecná zložka vzdelávania vychádza zo skladby všeobecno-vzdelávacích predmetov učebného plánu. Je zameraná na získanie potrebných znalostí spojených s používaním materinského jazyka v bežnom komunikačnom styku v písomnej a ústnej podobe. V matematike vedie k zvládaniu základov matematiky s dôrazom na praktické aspekty. Rozvíja správne predstavy o prírodných javoch a dejoch, prispieva k správne pochopeniu úlohy jednotlivca v spoločnosti, významu jeho práce pre spoločnosť a jeho ďalšieho rozvoja. V jazykovej oblasti je vzdelávanie a príprava zameraná na slovnú a písomnú komunikáciu, ovládanie odborného prejavu v slovenskom jazyku na vyjadrovanie sa v bežných situáciách. Žiaci sa tiež oboznamujú s vývojom ľudskej spoločnosti, základnými princípmi etiky, zásadami spoločenského správania.

Odborná zložka prípravy je zameraná na vytváranie predpokladov pre výkon pracovných zručností, ktoré vyžaduje daný učebný odbor.

Žiaci sa pripravujú na vykonávanie pracovných činností (príprava teplých a studených jedál, organizácia práce v kuchyni, stolovanie, používanie stolového inventáru, upratovacie práce v izbách, pomoc pri opatrovaní ľudí, aranžovanie prostredia, obsluha šijacích strojov, ručné šitie, pletenie) v ubytovacích zariadeniach, zariadeniach pre seniorov, centrách sociálnych služieb, stravovacích zariadeniach, v domácnosti. Učia sa obsluhovať a ovládať stroje, nástroje a zariadenia súvisiace s učebným odborom. Pripravujú sa na posudzovanie kvality a akosti surovín, ovládanie záručných lehôt. Zaučujú sa základom sanitácie potrebnej pri práci s potravinami, s manipuláciou a prípravou surovín.

Obsah prípravy je stanovený učebnými osnovami, tvorí harmonický celok teoretických vedomostí, praktických zručností a návykov s ohľadom na špecifické požiadavky odbornej prípravy.

Škola uprednostňuje tie vyučovacie metódy, ktoré vedú k harmonizácii teoretickej a praktickej prípravy tak pre profesionálny život, ako aj pre život v spoločnosti a medzi ľuďmi. Uplatňujú sa metódy dialogické, ktoré naučia žiakov komunikovať s druhými ľuďmi na báze ľudskej slušnosti a ohľaduplnosti. Poskytujú žiakom priestor na vytvorenie si vlastného názoru. Učia ich chápať zložitú medziludských vzťahov a nevyhnutnosť tolerancie. Naša škola kladie dôraz na motivačné činitele – zaradovanie súťaží, situačných

metód, verejné prezentácie prác a výrobkov a pod. Uplatňované metódy budú konkretizované na úrovni učebných osnov jednotlivých predmetov.

Kľúčové, všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjané priebežne a uvádza ich profil absolventa. Škola bude rozvíjať aj kompetencie v rámci pracovného prostredia školy, napr. schopnosť rozhodovania, posilňovanie sebaistoty a sebavedomia, schopnosť riešiť problémy a správať sa zodpovedne.

Činnosť školy v oblasti spoločenského a kultúrneho života je bohatá pri aktivitách súvisiacich s činnosťou školy, ale i mimo nej. Žiaci budú svoje vedomosti a zručnosti prezentovať v súťažiach v škole i v rámci Slovenska. Záujmové krúžky ponúkajú našim žiakom efektívne využívať svoj voľný čas.

Klasifikácia prebieha podľa klasifikačného poriadku. Výsledky žiakov sa hodnotia priebežne na základe kritérií, s primeranou náročnosťou a pedagogickým taktom. Podklady pre hodnotenie sa získavajú sústavným sledovaním výkonu žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie, rôznymi metódami a prostriedkami hodnotenia, analýzou činnosti žiaka, konzultáciami s ostatnými učiteľmi, rozhovormi so žiakmi, jeho rodičmi, majstrami odborného výcviku. Žiaci sú s hodnotením oboznámení.

5.2 Základné údaje

3-ročné štúdium, nižšie stredné odborné vzdelanie

Dĺžka štúdia:	3 roky, (4 roky - ak je zriadený aj prípravný ročník)
Forma výchovy a vzdelávania:	Denné štúdium
Poskytnutý stupeň vzdelania:	Nižšie stredné odborné vzdelanie
Vyučovaci jazyk:	Štátny jazyk/Slovenský jazyk
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	Do odborného učilišťa sa prijíma žiak s mentálnym postihnutím alebo žiak s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným zdravotným postihnutím, ktorý ukončil vzdelávanie v poslednom ročníku základnej školy, špeciálnej základnej školy alebo ukončil povinnú školskú dochádzku.
Spôsob ukončenia štúdia:	Záverečná skúška alebo odborné zhodnotenie
Doklad o získanom vzdelaní:	Vysvedčenie a osvedčenie o zaškolení Vysvedčenie a osvedčenie o zaučení Vysvedčenie o záverečnej skúške a výučný list
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa:	Odborná príprava pre výkon jednoduchých a pomocných kvalifikovaných prác v službách a domácich prácach
Možnosti ďalšieho štúdia:	Ďalšie vzdelávanie a poradenstvo pre dospelých

5.3 Zdravotné požiadavky na uchádzača

Do učebného odboru môžu byť prijatí len uchádzači, ktorých zdravotnú schopnosť posúdil a na prihláške potvrdil dorastový lekár. Uchádzači sa musia pred prijatím podrobiť vyšetreniam určeným pre pracovníkov v službách a domácich prácach.

Zdravotné požiadavky:	emocionálna a psychická vyrovnanosť.
Psychické požiadavky:	záujem o učebný odbor služby a domáce práce.
Obmedzenia a kontraindikácie:	záchvatové choroby.

6 PROFIL ABSOLVENTA UČEBNÉHO ODBORU 6494 G 00 SLUŽBY A DOMÁCE PRÁCE

6.1 Charakteristika absolventa

Absolvent trojročného učebného odboru **6494 G 00 služby a domáce práce** po ukončení štúdia úspešne vykonanou záverečnou skúškou získa kvalifikáciu na úrovni nižšieho stredného odborného vzdelania (**výučný list**, „**vyučení**“). Absolventi sú spôsobilí plnohodnotne sa zapojiť do sociálneho, kultúrneho a hospodárskeho života spoločnosti a ako kvalifikovaná pracovná sila majú predpoklady uplatniť sa na trhu práce. Štúdium učebného odboru, špeciálne prispôbeného potrebám mentálne postihnutých žiakov aj v kombinácii so sociálne, jazykovo a kultúrne špecifického alebo inak znevýhodneného prostredia, im umožňuje získať také osobnostné, vedomostné a odborné spôsobilosti, ktoré sú nevyhnutné na to, aby sa stali adaptabilnou a integrovanou súčasťou spoločnosti.

Absolvent samostatne ovláda činnosti, ktoré využíva pri vedení vlastnej domácnosti, ale využíva ich aj profesijne. Absolventi sú schodní samostatne pracovať na šijacom stroji, ovládajú jednoduché pracovné operácie. Zvládnu drobné úpravy odevov. Ovládajú ručné šitie, vedie vyšívať viacerými technikami. Zhotovujú pletené a háčkované výrobky. Pre prácu v kuchyni sú absolventi pripravení samostatne zvládať práce pri príprave jedál teplej a studenej kuchyne, dokážu vykonávať pomocné práce v stravovacích zariadeniach, centrách sociálnych služieb, v zariadeniach pre seniorov. Môžu vykonávať jednoduché denné údržby na strojoch a zariadeniach v kuchyni. V ubytovacích zariadeniach absolventi dokážu samostatne zvládnuť upratovania izieb a spoločenských priestorov, pomocné práce pri prestieraní stolov, starajú sa o veľký a malý stolový inventár. Perú a žehlia bielizeň, vykonávajú pomocné záhradnícke práce pri úprave okolia ubytovacích zariadení, aranžovanie vnútorných priestorov.

Profil absolventa „zaučený“

Zaučený žiak ovláda pomocné práce v ubytovacích zariadeniach.

Za odborného dozoru zvládne:

- ručné šitie,
- prácu v práčovni, žehlenie,
- upratovanie izieb, spoločenských priestorov,
- pomocné práce v kuchyni pod dohľadom,
- záhradnícku úpravu okolia podľa pokynu inej osoby.

Dodržiava zásady BOZP, PO, osobnej a pracovnej hygieny.

Profil absolventa „zaškolený“

Zaškolený žiak ovláda pomocné práce v ubytovacích, stravovacích zariadeniach.

Za odborného dozoru žiak zvládne:

- * rozoznať základné druhy surovín v stravovacích zariadeniach,
- * manipulovať so šijacou ihlou, vykonávať jednoduché vyšivky,
- * má poznatky o zásadách správnej výživy, prípravy jedál teplej a studenej kuchyne,
- * vykonávať jednoduché práce v kuchyni súvisiace s prípravou jedál pod dohľadom inej osoby,
- * záhradnícku úpravu okolia podľa pokynu inej osoby.

Dodržiava zásady BOZP, PO, osobnej a pracovnej hygieny.

6.2 Kľúčové kompetencie

Kľúčové kompetencie chápeme ako kombináciu vedomostí, zručností, postojov, hodnotovej orientácie a ďalších charakteristík osobnosti, ktoré každý človek potrebuje na svoj osobný uspokojenie a rozvoj, aktívne občianstvo, spoločenské a sociálne začlenenie, k tomu aby mohol primerane konať v rôznych pracovných a životných situáciách počas celého svojho života.

a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojovaním si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- vyjadriť svoje názory, konania a rozhodnutia,
- vymenovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,
- vyjadriť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom a materinskom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený štátny a materinský jazyk, disponovať s čitateľskou a matematickou gramotnosťou, prehodnocovať základné zručnosti a sebatvoriť.

Absolvent má:

- vyjadrovať sa v štátnom, materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť ľahšie matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať jednoduché informácie,
- pracovať s elektronickou poštou.

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziludských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkultúrnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácii

umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolání.

Absolvent má:

- prejavíť empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- ovplyvňovať ľudí (prehovárane, presvedčovanie),
- stanoviť priority cieľov,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- diskutovať a pozorne počúvať druhých,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom.

6.3 Všeobecné kompetencie

Absolvent má:

- riešiť jednoduché situácie, používať vhodné výrazové prostriedky, vhodne reagovať na vopred nenacvičenú jednoduchú situáciu,
- vhodným jednoduchým spôsobom vyjadrovať svoj úmysel, prezentovať sám seba, podávať a získavať ústne alebo písomne jednoduchú požadovanú informáciu všeobecného charakteru, hovoriť krátko a súvislo na danú tému,
- používať jednoduché postupy a jazykové prostriedky v hovorovom štýle, ovládať základy jednoduchého a nenáročného administratívneho a odborného štýlu,
- pracovať s Pravidlami slovenského pravopisu a inými príručkami za pomoci učiteľa,
- zapojiť sa do spoločenskej praxe a mať prospech zo získavania vedomostí a zručností po celý život,
- primerane ovládať základné schopnosti potrebné na sebaopoznávanie a sebaovládanie,
- mať základné schopnosti potrebné pre styk s ľuďmi, ovládať a uplatňovať základy spoločenského správania,
- hodnotiť celospoločenské javy ako je chudoba, gamblerstvo, drogy, terorizmus, globalizácia sveta, novodobé choroby
- riadiť sa všeobecne uznávanými mravnými a právnymi zásadami a normami,
- rozvíjať úroveň svojho právneho vedomia, vedieť ako a kam sa obrátiť pri vymáhaní si svojich práv,
- rozvíjať morálne a vôľové vlastnosti, akými sú kritickosť, húževnatosť, samostatnosť a primerané sebavedomie,
- vytvoriť si pozitívny vzťah ku kultúrnym hodnotám, prírode a životnému prostrediu a podieľať sa na ich ochrane,
- rozumieť základným matematickým pojmom, poznať základné vzťahy medzi nimi a obsah najjednoduchších matematických operácií,
- vyhľadávať, triediť a používať jednoduché matematické informácie potrebné pre bežnú profesnú situáciu,

- ovládať a používať základné jednoduché postupy pri riešení úloh budúcej praxe,
- mať základné poznatky o číslach,
- poznať zásady správnej životosprávy, v zmysle aktívneho zdravia a zdravého životného štýlu,
- uvedomovať si význam telesného a pohybového zdokonaľovania, vnímať krásu pohybu, prostredia, ľudských vzťahov,
- prejavovať zmysel pre fair-play, kolektívnu spoluprácu a vzájomnú pomoc, najmä postihnutým jednotlivcom, či menej pohybovo nadaným, zabrániť úrazu a poskytnúť prvú pomoc pri úraze.

6.4 Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- poznať základnú odbornú terminológiu používanú v rozsahu učebného odboru služby a domáce práce,
- posúdiť svoje predpoklady pre výkon zvoleného povolania a možnosti ďalšieho štúdia a profesijnej orientácie,
- charakterizovať jednoduché pracovné operácie a postupy na šijacom stroji, ovládať ručné šitie,
- popísať základné technologické postupy pri predbežnej a základnej úprave potravín,
- popísať pracovné úkony pri upratovaní izieb v ubytovacích zariadeniach, zariadeniach pre seniorov, centrách sociálnych služieb, pri upratovaní spoločenských priestorov
- poznať základné postupy pestovania, aranžovania rastlín, úpravy prostredia pestovaných rastlín, úpravy okolia ubytovacích zariadení,
- popísať základné činnosti pri vedení chodu domácnosti,
- poznať zásady hygieny a bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci,
- vysvetliť postup pri reklamacii chybného tovaru,
- vysvetliť na príklade postup pri zakladaní remeselnej živnosti.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- pracovať na šijacom stroji, ovláda základy ručného šitia,
- voliť správne pracovné postupy,
- používať príslušné nástroje, náradia, stroje a zariadenia, odkladať podľa návodu,
- vykonávať samostatne pomocné práce pri príprave jedál teplej a studenej kuchyne,
- rozpoznávať záručnú dobu potravinárskych surovín, spôsoby uskladnenia surovín,
- uskutočniť jednoduchú údržbu šijacích strojov,
- vykonávať upratovanie izieb v ubytovacích zariadeniach, zariadeniach pre seniorov, centrách sociálnych služieb, upratovanie spoločenských priestorov,
- vykonávať pomocné činnosti pri aranžovaní a pestovaní rastlín, úprave okolia ubytovacích zariadení,
- vykonávať pomocné činnosti pri opatrovaní ľudí,
- vykonávať sanitačné opatrenia na pracovisku,
- dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce, ochrany pred požiarom v rozsahu obsahu učebného odboru služby a domáce práce.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- schopnosťou pracovať samostatne aj v skupine pracovníkov,
- dodržiavaním osobnej hygieny,
- schopnosťou počúvať,
- osvojovaním nových vedomostí a zručností,
- schopnosťou adaptovať sa na nové podmienky,
- uplatňovaním sebapoznávania a sebakontroly,
- spoľahlivosťou, presnosťou, sebadisciplínou.

7 RÁMCOVÝ UČEBNÝ PLÁN

Učebný odbor:	6494 G 00 služby a domáce práce
Forma, spôsob a organizácia vzdelania:	denné štúdium pre absolventov ŠZŠ alebo ZŠ s ukončenou povinnou dochádzkou

Vzdelávacia oblasť	Vyučovací predmet/ročník	I.	II.	III.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE		6	6	6	18
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	1	1	1	3
Človek a spoločnosť	občianska náuka	1	1	1	3
Človek a hodnoty	etická výchova / náboženská výchova	-	-	1	1
		-	-	-	-
Matematika a práca s informáciami	matematika	1	1	1	3
	informatická výchova	1	1	1	3
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	1	1	1	3
		1	1	-	2
ODBORNÉ VZDELÁVANIE		33	33	33	99
Teoretické vzdelávanie	technológia šitia a ručných prác	1	1	1	3
		2	2	2	6
	technológia prípravy jedál	1	1	1	3
		1	1	1	3
	služby a domáce práce	-	-	-	-
		1	-	-	1
	Záhradnícke práce	-	-	-	-
		-	1	1	2
spolu		6	6	6	18
Praktická príprava	odborný výcvik	20	20	20	60
		1	1	1	3
povinná časť		26	26	27	79
disponibilné hodiny		7	7	6	20
spolu		33	33	33	99
Účelové kurzy		Počet celoročných vyučovacích hodín			
Účelové cvičenia		6	6	6	18
Kurz na ochranu života a zdravia		-	-	18	18
Kurz pohybových aktivít v prírode – turistický kurz		-	15	-	15

6.5 Poznámky

1. Do učebného plánu v 3. ročníku je zaradený predmet etická výchova alebo náboženská výchova. Výber vyučovacieho predmetu sa vykoná podľa záujmu žiakov alebo rozhodnutia ich zákonných zástupcov. Vyučovanie týchto predmetov sa odporúča v skupinách s počtom žiakov v súlade s vyhláškou MŠ SR č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a vyhlášky MŠ SR č. 322/2008 Z.z. o špeciálnych školách.
2. Prospech v predmetoch v ktorých sa neklasifikuje, v katalógu a na vysvedčení sa na mieste klasifikácie uvedie „absolvoval/absolvovala“.
3. Výučba žiakov v odbornom výcviku v I. ročníku zohľadňuje fyzický vek žiaka. Priama manuálna činnosť žiakov trvá maximálne 6 hodín. Ostatný čas je využitý na teoretickú prípravu a nevyhnutné prestávky.
4. Povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov sú účelové kurzy – učivo. Účelové cvičenia pre 3-ročné učebné odbory sa uskutočňuje jedno v každom ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v teréne. Kurz na ochranu života a zdravia sa organizuje v III. ročníku v trvaní 3 dni po 6 hodín výcviku. Účasť žiakov na kurze je povinná. Žiaci s oslabeným zdravím sa na kurze zúčastňujú len so súhlasom lekára a plnia úlohy primerané zdravotnému stavu. Kurz pohybových aktivít v prírode sa organizuje v II. ročníku v rozsahu 15 vyučovacích hodín ako turistický kurz.
5. Odborný predmet ekonomika a organizácia sa bude vyučovať v rámci občianskej náuky.
6. Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu sú odborné exkurzie, náučno-poznávacie exkurzie. Konajú sa v školskom roku v každom ročníku a slúžia na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie vedomostí získaných v teoretickom vyučovaní a odbornom výcviku. Organizácia exkurzie musí byť v súlade s platnými predpismi a smernicami. Rozsah a obsah schvaľuje riaditeľka školy.
7. Školský rok trvá 40 týždňov, výučba v učebných odboroch sa realizuje v I. a II. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v III. ročníku v rozsahu 30 týždňov. Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na športovo vzdelávacie kurzy, ďalšie aktivity školy a v poslednom ročníku aj na absolvovanie záverečnej skúšky.
Záverečná skúška sa koná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
8. Pedagogickí zamestnanci sú povinní počas výchovno-vzdelávacieho procesu zohľadňovať otázky BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
10. Začlenenie prierezových tém:
 - Environmentálna výchova – v predmetoch služby a domáce práce, technológia prípravy jedál, záhradnícke práce, etická výchova, občianska náuka, odborný výcvik so zameraním učiť žiakov k ochrane životného prostredia, formovaniu ekologického povedomia.
 - Ochrana života a zdravia – v predmetoch odborný výcvik, telesná výchova so zameraním na ochranu života a zdravia na pracovisku odborného výcviku, pri aktivitách v prírode na podporu zdravia, na utváranie pozitívnych postojov k svojmu organizmu, k zachovaniu zdravia v bežných a krízových situáciách.
 - Osobnostný a sociálny rozvoj – v predmetoch občianska náuka, etická výchova so zameraním na pestovanie medziľudských vzťahov, rozvíjanie sociálnych zručností potrebných pre život, sebapoznávanie, pestovanie sebaúcty.
 - Dopravná výchova – v predmete telesná výchova so zameraním na osvojenie základných vedomostí, zručností a návykov zameraných na bezpečné správanie sa v rôznych dopravných situáciách.
 - Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra – v predmetoch slovenský jazyk a literatúra, odborný výcvik so zameraním na rozvoj kladného vzťahu k spoznávaniu kultúrneho dedičstva našich predkov a ľudového umenia.

11. Do všeobecného a odborného vzdelávania je začlenená finančná gramotnosť v rozsahu v ktorom absolvent má:
- vyhodnotiť a použiť finančné informácie,
 - poznať základné pravidlá riadenia vlastných financií,
 - stanoviť si finančné ciele a naplánovať si ich dosiahnutie,
 - rozvinúť potenciál získania vlastného príjmu a schopnosť šetriť,
 - efektívne používať finančné služby,
 - plniť svoje finančné záväzky,
 - zveľaďovať a chrániť svoj majetok,
 - porozumieť a orientovať sa v zabezpečovaní základných ľudských a ekonomických potrieb jednotlivca a rodiny,
 - hodnotiť úspešnosť vlastnej sebarealizácie, inšpirovať sa príkladmi úspešných osobností,
 - orientovať sa v oblasti finančných inštitúcií (NBS, komerčné banky, poisťovne, nebankové subjekty),
 - orientovať sa v problematike ochrany práv spotrebiteľa a byť schopný tieto práva uplatňovať.
12. Disponibilné hodiny sú prostriedkom na modifikáciu učebného plánu v školskom vzdelávacom programe a súčasne na vnútornú a vonkajšiu diferenciáciu štúdia v odbornom učilišti.

8 UČEBNÉ OSNOVY

Učebné osnovy tvoria prílohu Školského vzdelávacieho programu.

9 VZDELÁVACIE OBLASTI

9.1 Všeobecné vzdelávanie

Cieľom všeobecného vzdelávania je vytvoriť predpoklady na rozvoj osobnosti v nadväznosti na vedomosti, teoretické a praktické zručnosti získané na predchádzajúcom stupni vzdelania. Vzdelávací program pre žiakov s mentálnym postihnutím zdôrazňuje také vzdelávanie, ktoré je založené na orientácii životnej adaptability žiakov, na vytváraní ich správnych postojov k životnému prostrediu, k ľuďom a k sebe samým, na kvalite človeka vzhľadom na jeho uplatnenie v demokratickej spoločnosti založenej na humanizme. Pri stanovení cieľov sa akceptuje osobnosť žiaka, jeho orientácia na prípravu na jednoduchú prácu a na život v spoločnosti. Všeobecné vzdelávanie je zamerané na osobný rozvoj žiakov, na ich začleňovanie do života spoločnosti, na formovanie občana a na prípravu na pracovný život. Je integrálnou súčasťou odborného vzdelávania a prípravy, využíva sa nielen ako samostatná oblasť vzdelávania, ale začleňuje sa do obsahu odborného vzdelávania v rámci medzipredmetových vzťahov a aplikačných súvislostí.

Cieľom všeobecného vzdelávania je:

Rozvoj ľudskej individuality predpokladá starostlivosť o uchovanie fyzického a psychického zdravia človeka, kultiváciu a podporu seberealizácie každého jedinca a maximálne uplatnenie jeho schopností.

Sprostredkovanie historicky vzniknutej kultúry spoločnosti prostredníctvom špecifickej techniky, umenia, pracovných zručností, duchovných a morálnych hodnôt. Základným cieľom je uchovanie a rozvíjanie národnej, jazykovej a kultúrnej identity, vzťah k ochrane a k zveľaďovaniu kultúrneho dedičstva.

Výchova k ochrane životného prostredia je predpokladom zabezpečenia zachovania života na zemi a udržateľného rozvoja spoločnosti. Žiaci získavajú sprostredkované poznatky ale zároveň si vytvárajú vzťah k prírode, získavajú schopnosti a motiváciu k aktívnemu utváraniu zdravého životného prostredia, uvedomujú si vzťah medzi jednotlivými zložkami krajiny a človekom. Cieľom vzdelávania je, aby žiaci dokázali získané poznatky aplikovať v praxi.

Posilňovanie súdržnosti spoločnosti vytvára uvedomelý vzťah človeka k iným ľudským spoločnostiam na Zemi, vyrovnáva nerovnosti sociálneho a kultúrneho prostredia, zabezpečuje rovnaký prístup k vzdelaniu. Tieto úlohy sa koncentrujú do výchovy k ľudským právam a multikultúrnej výchove.

Podpora demokracie a občianskej spoločnosti predpokladá občanov uvedomujúcich si vlastnú dôstojnosť a rešpektujúcich práva a slobody ostatných. Školské spoločenstvo je prvým spoločenským prostredím, do ktorého dieťa vstupuje s pomerne uzavretého prostredia rodiny a kde prežíva prvé stretnutia s fungovaním demokracie v školskej komunite.

Výchova k partnerstvu, spolupráci a solidarite v európskej spoločnosti znamená výchovu k životu bez konfliktov a negatívnych postojov, rešpektovanie odlišnosti medzi ľuďmi a kultúrami dnešného prepojeného sveta.

Zvyšovanie konkurencieschopnosti, ekonomiky a prosperity spoločnosti ovplyvňuje nielen kvalifikáciu, pružnosť a prispôsobivosť pracovných síl ale aj schopnosť inovácie a zmeny, rozvíjanie a využívanie nových technológií a úrovni riadenia.

Zvyšovanie zamestnatel'nosti si vyžaduje orientovať všeobecné vzdelávanie na zvyšovanie flexibility, adaptability, samostatnosti, zodpovednosti, tvorivosti a iniciatívy človeka. Je to

predovšetkým vzdelávanie na uplatnenie sa v informačnej spoločnosti, na schopnosť práce s modernými informačnými a komunikačnými technológiami, schopnosť vyhľadávať informácie.

Prehľad vzdelávacích oblastí:

- 1) Jazyk a komunikácia
- 2) Človek a hodnoty
- 3) Človek a spoločnosť
- 4) Matematika a práca s informáciami
- 5) Zdravie a pohyb

Jazyk a komunikácia

Vyučovací predmet – slovenský jazyk a literatúra

Cieľ:

- sprostredkovať žiakom jazykové a všeobecné kompetencie,
- učiť, podávať a vymieňať informácie,
- podporovať sociálne kompetencie, formovať kultúrny rozhľad, estetické cítenie, kultivovanosť vyjadrovania a správania,
- osvojenie rečových zručností.

Špecifické ciele:

Absolvent má:

- riešiť jednoduché situácie, používať vhodné výrazové prostriedky (zvukové, verbálne, neverbálne), reagovať na vopred nenacvičenú jednoduchú situáciu,
- zvoliť si jednoduchý spôsob (priamy alebo sprostredkovaný – napr. telefónom), prostriedky a informáciu ústneho prejavu so zreteľom na osobu, s ktorou hovorí,
- vhodným jednoduchým spôsobom vyjadrovať svoj úmysel, prezentovať sám seba, podávať a získavať ústne alebo písomne jednoduchú požadovanú informáciu všeobecného charakteru, hovoriť krátko a súvislo na danú tému,
- používať jednoduché postupy a jazykové prostriedky v hovorom štýle, ovládať základy jednoduchého a nenáročného administratívneho a odborného štýlu,
- tvoriť jednoduché písomné prejavy, štylizovať jednoduché listy (formálne, neformálne), krátke informačné útvary (inzerát, oznam), vyplňovať bežné formuláre (životopis, žiadosť),
- navrhovať pomocou učiteľa bežné, jednoduché návrhy k činnostiam,
- pracovať s Pravidlami slovenského pravopisu a inými príručkami za pomoci učiteľa,
- chápať význam jazykovej kultúry, rozdiely medzi spisovným jazykom a ostatnými útvarmi národného jazyka,
- vyhľadávať s pomocou učiteľa alebo rodiča jednoduché informácie prostredníctvom počítača, kníh, novín, časopisov,
- interpretovať jednoduchým spôsobom prečítaný alebo vypočutý text.

Verbálne vyjadrovanie

Učivo je zamerané na osvojovanie schopností ústneho vyjadrovania priameho a sprostredkovaného prostredníctvom technických prostriedkov (telefón, mikrofón, záznamník, ...), monologického a dialogického, formálneho a neformálneho (oficiálneho, verejného), pripraveného a nepripraveného. Žiaci pod vedením učiteľa sa vedú k schopnosti riešiť v súlade s jazykovými, komunikačnými a spoločenskými normami štandardné životné a pracovné situácie, vyjadrovať a zdôvodňovať svoje názory, hovoriť na danú tému, voľne rozprávať, reprodukovat' alebo interpretovať prečítaný alebo vypočutý text, podávať jednoduchý opis, zúčastniť sa diskusie, vyjadrovať krátko a výstižne. Za pomoci učiteľa sa vedú k zreteľnému, primerane hlasitému a kultivovanému prejavu, k spisovnému vyjadrovaniu sa v situáciách, ktoré si to vyžadujú.

Písomné vyjadrovanie

Učivo rozvíja schopnosti písomne sa vyjadrovať na základe osvojených jazykových prostriedkov, jednoduchých kompozičných a slohových postupov a útvarov. Žiaci s pomocou učiteľa tvoria jednoduché hovorové, administratívne a odborné prejavy, osvojujú si ich základné znaky, postupy a prostriedky. Učia sa štylizovať osobné listy (neformálne, oficiálne), krátke informačné útvary (inzerát, pozvánka, správa), popisovať osoby, veci, spracovať jednoduchý návod na činnosť, zostavovať nenáročnú osnovu, vyplňať formuláre, napísať životopis, žiadosť. Osvojujú si jednoduchú grafickú a formálnu úpravu jednotlivých písomných prejavov.

Jazykové a štylistické prostriedky

Učivo oboznamuje žiakov s charakteristickými znakmi základných funkčných štýlov a slohových útvarov, kultivuje ich vyjadrovacie schopnosti a osobný štýl. S pomocou učiteľa sa oboznamujú s textom, chápu rozdiel medzi písaným a hovoreným prejavom, dokážu vyhľadávať a používať vhodné jazykové a výrazové prostriedky. Učivo zvyšuje jazykovú kultúru žiakov prostredníctvom zvukovej stránky jazyka, štýlového rozvrstvenia a obohacovania slovnej zásoby, hlavných princípov a pravidiel slovenského jazyka.

Práca s textom - získavanie informácií a čítanie s porozumením

Práca s textom patrí k základným učebným potrebám žiaka. Žiaci sa učia rôznym technikám a druhom čítania, orientácii v texte. Učia sa rozlišovať základné druhy a žánre textov, získavať a spracovávať z textu informácie, napríklad vo forme záznamov a osnovy. Dokážu text s pomocou učiteľa reprodukovat' a primerane interpretovať, pracovať s rôznymi príručkami. Žiaci si dopĺňajú informácie prostredníctvom filmu, televízie, videoprogramov, vnímajú účelnosť modernej reklamy, oboznamujú sa s používaním časopisov, rozlišujú a rozpoznávajú brakovú a komerčnú literatúru. Čítaním rôznorodých literárnych textov pozorujú rozdiely medzi literárnymi druhmi a žánrami. Získajú základné informácie o literárnom procese.

Človek a hodnoty

Cieľ:

- budovanie a kultivácia duševného, duchovného a sociálneho rozmeru mladých ľudí,
- vytváranie hodnotovej orientácie, úcta k človeku, k prírode, spolupráca, prosociálne a národné hodnoty,

Špecifické ciele:

Absolvent má:

- oboznámiť sa s nevyhnutnosťou zapojiť sa do spoločenskej praxe a mať prospech zo získavania vedomostí a zručností po celý život,
- spoznať základné schopnosti potrebné na sebaopoznávanie a sebaovládanie,
- doplniť si základné schopnosti potrebné pre styk s ľuďmi, ovládať a uplatňovať základy spoločenského správania,
- hodnotiť celospoločenské javy ako je chudoba, alkoholizmus, drogové závislosti, gamblerstvo, terorizmus, globalizácia sveta, novodobé choroby,
- osvojiť si potrebu zodpovedného, mravného rozhodovania a riadiť sa všeobecne uznávanými mravnými a právnymi zásadami a normami,
- pochopiť dôležitosť vyjadrovania citov pre život, ich vplyv na zdravie a život,
- tlmočiť svoje postoje k spolužiakom, učiteľom, rodičom,
- určiť pravidlá pri osobných rozhodnutiach,
- vyjadriť vonkajší prejav úcty k človeku,
- uplatniť osobný náboženský život a zodpovedné konanie v cirkvi a v spoločnosti.

Človek a spoločnosť

Cieľ:

- zamerať výchovu k vlastenectvu, posilniť rešpekt k základným princípom demokracie a tolerancie,
- pripraviť mladých ľudí pre život v harmonických a stabilných vzťahoch v rodine, na pracovisku, medzi spoločenskými skupinami, v národe, medzi národmi.

Špecifické ciele:

Absolvent má:

- popísať postavenie Slovenskej republiky v európskych a svetových štruktúrach so súčasným dňom vo svete, s globálnymi problémami ľudstva,
- spoznať význam pojmu „zodpovednosť za svoje skutky“,
- vymenovať príklady empatického správania,
- vymenovať masovokomunikačné prostriedky a ich pozitívne a negatívne vplyvy,
- ovládať základné inštitúcie v meste (obci) a vysvetliť ich funkcie a poslanie,
- rozvíjať morálne a vôľové vlastnosti, akými sú kritickosť, húževnatosť, samostatnosť a primerané sebavedomie,
- vytvoriť si pozitívny vzťah ku kultúrnym hodnotám, prírode a životnému prostrediu a podieľať sa na ich ochrane.

Matematika a práca s informáciami

Cieľ:

- výchova človeka, ktorý bude vedieť používať matematiku v rôznych životných situáciách (v odbornej zložke vzdelávania, osobnom živote, budúcom zamestnaní, voľnom čase),
- učiť žiakov aplikovať získané vedomosti a zručnosti pri riešení úloh z praxe, potrebe overovať správnosť získaného výsledku,
- pri spracovaní úloh naučiť používať dostupné komunikačné technológie,

- naučiť žiakov pracovať s informáciami v IKT.

Špecifické ciele:

Absolvent má:

- vykonávať jednoduché matematické výpočty pomocou kalkulačiek a odhadnúť ich výsledok,
- identifikovať základné matematické pojmy a symboly,
- vymenovať a prepočítavať jednotky dĺžky, obsahu, objemu, času a hmotnosti,
- vypočítavať obvody a obsahy základných rovinných útvarov,
- vypočítavať objemy a povrchy základných geometrických telies,
- používať základné jednoduché postupy pri riešení praktických úloh,
- zostrojiť jednoduché geometrické nákresy,
- získať základné kompetencie v oblasti využívania informačno-komunikačných technológií (IKT),
- vyhľadávať, triediť a používať jednoduché matematické informácie potrebné pre bežnú profesijnú situáciu.

Informatická výchova

Cieľ:

- viesť žiakov k efektívnemu využívaniu IKT a DEO, zamerať sa na využitie v škole a reálnom živote,
- vedieť vyhľadávať a triediť informácie na internete,
- rozvíjať myslenie, schopnosť kooperácie a komunikácie žiakov prostredníctvom práce s IKT,
- zvládnuť na primeranej úrovni prácu s internetom, USB kľúčom a tlačiarňou,
- posilniť schopnosť žiakov aktívne využívať interaktívnu i neinteraktívnu komunikáciu,
- ovládať prácu v jednoduchom grafickom editore,
- primerane sa orientovať v textovom editore MS Word (úradné listy),
- upozorňovať žiakov na bezpečnosť a riziká pri využívaní IKT, na nevhodné webové stránky, venovať osobitú pozornosť téme bezpečnosti na internete (www.zodpovedne.sk, www.stopline.sk, www.ovce.sk, www.pomoc.sk), www.hrdinoviainternetu.org,
- poznať význam IKT v škole a iných oblastiach života,
- využívať interaktívnu tabuľu s prepojením na tablety, počítačovú učebňu,
- pomôcť zorientovať sa na stránke www.istp.sk pri hľadaní zamestnania, písania životopisu a žiadosti do zamestnania,
- **budovať a zvyšovať digitálnu gramotnosť žiakov prostredníctvom informačných technológií,**
- upozorňovať žiakov na zmysluplné a časovo ohraničené využívanie internetu,
- zamerať sa na zakladanie a aktívne využívanie mailu, zvládnuť mailovú komunikáciu s pripojením prílohy, odosielanie pošty viacerým príjemcom, ukladanie

Špecifické ciele:

Absolvent má:

- ovládať počítač, periférne zariadenia ,
- využívať informačné a komunikačné technológie /IKT/ a digitálny edukačný obsah /DEO/ v škole a v iných oblastiach života,
- využívať internet, vyhľadávať a triediť informácie,
- rozoznať riziká pri využívaní IKT,
- dodržiavať zásady netikety,
- využívať interaktívnu i neinteraktívnu komunikáciu,
- ovládať prácu v jednoduchom grafickom editore,
- primerane sa orientovať v textovom editore MS Word (úradné listy, životopis a žiadosť do zamestnania).

Zdravie a pohyb

Cieľ:

- potreba celoživotnej starostlivosti žiakov o svoje zdravie,
- osvojenie si teoretických vedomostí a praktických skúseností o výchove k zdraviu prostredníctvom pohybových aktivít, telesnej výchovy a športovej činnosti,
- viesť žiaka k chápaniu pohybu ako dôležitej súčasti svojho komplexného rozvoja.

Špecifické ciele:

Absolvent má:

- vytvoriť si jednoduchú predstavu o ľudskom organizme ako celku z hľadiska stavby a funkcie,
- ovládať zásady správnej životosprávy, aktívneho zdravia a zdravého životného štýlu,
- splniť požiadavky všeobecnej pohybovej výkonnosti a ovládať cvičenia zodpovedajúce jeho psychomotorickým predpokladom,
- rozoznať význam telesného a pohybového zdokonaľovania, vnímať krásu pohybu,
- konať športové činnosti v duchu pre fair – play,
- plánovať kolektívnu spoluprácu a vzájomnú pomoc, najmä postihnutým jednotlivcom, či menej pohybovo nadaným,
- poskytnúť prvú pomoc pri úraze.

Kurz na ochranu života a zdravia

Účelový kurz Ochrana života a zdravia je povinnou organizačnou formou vyučovania.

Organizuje sa v treťom ročníku v trvaní 3 dni po 6 hodín výcviku.

Kurz je súčasťou plánu práce školy. Účasť žiakov na kurze je povinná. Žiaci s oslabeným zdravím sa na kurze zúčastňujú len so súhlasom lekára a plnia úlohy primerané zdravotnému stavu. Kurz je organizovaný dennou dochádzkou, uskutočňuje sa v teréne mimo priestorov školy.

Špecifické ciele:

Absolvent má:

- popísať právne normy upravujúce povinnosti prípravy občanov Slovenskej republiky na ochranu ich zdravia, ochranu prírody a obranu vlasti,
- mať prehľad o orgánoch a organizáciách podieľajúcich sa na brannej, ekologickej a humanitárnej výchove občanov,
- mať schopnosť poskytnúť prvú pomoc pri úrazoch,

- mať základné schopnosti pri riešení mimoriadnych situácií alebo udalostí,
- chrániť prírodu a životné prostredie,
- mať záujem o športové aktivity podporujúce jeho telesný a zdravotný rozvoj.

Kurz pohybových aktivít v prírode

Kurz pohybových aktivít v prírode sa organizuje v 2. ročníku štúdia v rozsahu 15 vyučovacích hodín. Organizuje sa turistický kurz.

Špecifické ciele:

Absolvent má:

- ovláda činnosti spojené s pobytom v prírode a ochranou prírody,
- pripravovať stravu v improvizovaných podmienkach,
- poznáva prírodné úkazy, chránené a liečivé rastliny, orientuje sa podľa turistických značiek,
- poskytnúť prvú pomoc pri úrazoch.

Účelové cvičenia

Účelové cvičenia pre 3-ročné učebné odbory sa uskutočňujú jedno v každom ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 hodín v teréne. Účasť žiakov na cvičeniach je povinná. Žiaci so zmenenou pracovnou schopnosťou plnia primerané úlohy podľa lekárskeho nálezu.

9.2 Odborné vzdelávanie

- 1. Teoretické vzdelávanie**
- 2. Praktická príprava**

TEORETICKÉ VZDELÁVANIE

Ekonomické vzdelávanie

Učivo je vymedzené spoločne pre všetky učebné odbory bez ohľadu na ich zameranie. Pomôže žiakovi pri rozhodovaní o profesijnej a vzdelávacej orientácii, pri vstupe na trh práce a pri uplatňovaní pracovných práv. Cieľom je pripraviť absolventa s konkrétnym odborným profilom, ktorý mu pomôže úspešne sa presadiť na trhu práce i v živote.

Špecifické ciele

Absolvent má:

- opísať svoje možnosti uplatnenia sa na trhu práce a svojho osobnostného a kariérneho rozvoja,
- opísať základné pravidlá plánovania a hospodárenia s peniazmi,
- vysvetliť postup pri reklamácii chybného tovaru,
- popísať postup pri zakladaní remeselnej živnosti.

Obsah vzdelávania

Svet práce

Učivo je zamerané na osvojenie základných pojmov sveta práce, žiak sa učí o voľbe povolania, hodnotení vlastných schopností, o tom ako sa uchádzať o zamestnanie. Učí sa porozumieť pracovným podmienkam vzniku, zmeny a zániku pracovného pomeru. Žiak

získava informácie o dôležitosti rozširovania nadobudnutých vedomostí a zručností cestou celoživotného vzdelávania, ako základu jeho osobnostného a kariérneho rozvoja.

Pravidlá riadenia osobných financií

Obsah učiva je zameraný na orientáciu v zabezpečovaní základných ľudských a ekonomických potrieb jednotlivca a rodiny. Žiak spoznáva základné pravidlá riadenia vlastných financií. Naučí sa orientovať v oblasti finančných inštitúcií za súčasného používania základných pojmov v oblasti finančníctva a sveta peňazí.

Spotrebiteľská výchova

Cieľom je naučiť žiaka orientovať sa v problematike spotrebiteľskej výchovy a ochrany práv spotrebiteľa, oboznámiť s právami a povinnosťami spotrebiteľa, so základmi reklamy z hľadiska spotrebiteľa, získať informácie o spotrebe a životnom prostredí, o výžive a spotrebiteľskej bezpečnosti.

Výchova k podnikaniu

Obsah učiva je zameraný na výchovu k podnikaniu, podstatu podnikateľskej činnosti a na rôzne formy malého a stredného podnikania a jeho podpore štátom. Žiak sa oboznamuje s problematikou finančného zabezpečenia súkromného podnikania, so základmi podnikateľskej etiky, učí sa zodpovednosti podnikania voči spotrebiteľom a štátu.

TEORETICKÉ VZDELÁVANIE

Špecifické ciele

Absolvent má:

- ovládať základnú odbornú terminológiu svojho povolania,
- popísať technologické postupy vo svojom učebnom odbore (pri úprave potravín, príprave jednoduchých jedál teplej a studenej kuchyne, upratovaní izieb v ubytovacích zariadeniach),
- popísať základnú obsluhu šijacieho stroja, strojového šitia, ručné šitie, pracovný postup žehlenia, pletenia,
- popísať postupy pri pestovaní základných druhov zeleniny, pestovaní rastlín vhodných na aranžovanie,
- poznať základné pravidlá správania sa k životnému prostrediu a zásady jeho ochrany pred možnými negatívnymi vplyvmi,
- popísať význam hygieny pri vykonávaní jednotlivých činností v rámci svojej profesie,
- vymenovať základné druhy a použitie materiálov, pracovného náradia, strojov a zariadení používaných vo svojom odbore,
- poznať zásady čistoty a hygieny na pracovisku,
- popísať základné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

OBSAH VZDELÁVANIA

Technológia šitia a ručných prác

Obsah učiva poskytuje žiakovi základné vedomosti o estetike odievania, o základoch a obsluhu šijacieho stroja a strojového šitia, základy ručného šitia, pravidlá pri ručnom šití, ovládanie základných ručných stehov, pracovné postupy žehlenia, háčkovania, pletenia.

Technológia prípravy jedál

Učivo je zamerané na získavanie základných poznatkov o zásadách správnej výživy, prípravy jedál teplej a studenej kuchyne, organizácie práce v kuchyni, o stolovaní, stolovom inventári a jeho použití v praxi.

Služby a domáce práce

Obsah učiva poskytuje žiakovi základné teoretické vedomosti o pracovných činnostiach v ubytovacích zariadeniach, zariadeniach pre seniorov, centrách sociálnej pomoci. Žiak získava základné vedomosti z upratovacích prác a prác spojených s vedením domácnosti.

Záhradnícke práce

Obsah učiva je zameraný na základné postupy pri pestovaní rastlín kuchynskej úpravy zeleniny a ovocia, aranžovania rastlín v ubytovacích zariadeniach, záhradníckej úprave okolia ubytovacích zariadení.

PRAKTICKÁ PRÍPRAVA – ODBORNÝ VÝCVIK

Špecifické ciele

Absolvent vie:

- používať základnú odbornú terminológiu v učebnom odbore služby a domáce práce,
- uplatniť správne technologické postupy pri vykonávaní svojej profesie,
- používať príslušné nástroje, náradia, stroje a zariadenia pod dohľadom poverených a zaškolených osôb a správne ich odkladať,
- zvoliť správne postupy práce, potrebné suroviny a zariadenia pre prípravu jedál,
- pripravovať základné jedlá teplej a studenej kuchyne,
- vykonávať základné práce upratovania v ubytovacích zariadeniach, prevádzkových miestnostiach, spoločenských priestoroch,
- upratovať okolie ubytovacích zariadení (ošetrovanie záhonov, trávnikov, črepníkových rastlín, aranžovanie miestností),
- vykonávať sanitačné opatrenia na pracovisku,
- dodržiavať pravidlá protipožiarnej ochrany a hygienické a protiepidemiologické pravidlá,
- pracovať podľa zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s predpismi gastronomickej prevádzky, prevádzky ubytovacích zariadení,
- organizovať, vykonávať činnosti v domácnosti.

OBSAH VZDELÁVANIA

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Učivo vedie žiaka k rešpektovaniu bezpečnostných predpisov vo svojom odbore. Naučí sa základom prvej pomoci pri úrazoch, spôsob ochrany zdravia pri práci, bezpečnej manipulácii so zariadením, prístrojmi a zariadeniami. Získa základné vedomosti z dodržiavania hygienických zásad, osobnej hygieny a hygieny pracovného prostredia a bude vedieť tieto vedomosti aj využívať v pracovnej činnosti.

Pracovné činnosti v prevádzkach

Obsah učiva sa zameriava na prípravu pracoviska pred začatím prevádzky na jednotlivé pracovné činnosti počas prevádzky a na pracovné činnosti nevyhnutné po ukončení prevádzky. Žiak spozná základné stroje a zariadenia používané v stravovacích zariadeniach, ubytovacích zariadeniach, v domácnosti.

Príprava a vykonávanie pomocných prác

Učivo je zamerané najmä na technologické postupy pri vykonávaní pomocných činností spojených s prevádzkou kuchýň, stravovacích zariadení, práčovní, šijacích dielní, s prácami spojenými s upratovaním ubytovacích zariadení, s úpravou okolia ubytovacích zariadení a prácami vykonávanými v domácnosti.

11 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV

Vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov patrí k najvýznamnejším kategóriám celého výchovno-vzdelávacieho procesu. Cieľom je poskytnúť žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom ako danú problematiku zvláda, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má nedostatky. Kontrola vyučovacieho procesu bude orientovaná na skúšanie a hodnotenie žiakov. Hodnotenie a kvalifikácia žiakov v odbornom učilišti sa uskutočňuje v súlade so zákonom 245/2008 Z. z. (školský zákon), vyhláškou o strednej škole č. 224/2022 Z. z., vyhláška o špeciálnych školách č. 322/2008 Z. z., zákon 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.

• SKÚŠANIE

Počas skúšania budeme zisťovať, čo žiak vie a čo nevie alebo čo má vedieť, ako sa má zlepšiť v porovnaní sám so sebou alebo s kolektívom (porovnáваме výkon žiaka pri rovnakom stupni MP).

Pri skúšaní žiakov použijeme metódy, formy:

- ústne skúšanie,
- písomné (didaktický test, výkres, referát, písomné cvičenia, počtárske úlohy, projekty atď.),
- praktické – žiaci vykonávajú pri skúšaní praktickú činnosť,
- individuálne, skupinové, frontálne,
- priebežné skúšanie, súhrnné skúšanie,
- záverečné skúšky.

Žiak by mal byť v priebehu polroka z jedného vyučovacieho predmetu vyskúšaný minimálne dvakrát.

• HODNOTENIE

Hodnotením budeme porovnávať výsledky činnosti (vedomosti, zručnosti, postoje) žiaka zistené skúšaním s určenými požiadavkami, vzormi alebo so sebou samým.

Hodnotenie žiakov budeme vyjadrovať rôznymi formami: číslom, známku, bodmi, percentami, slovne. Pedagógovia budú využívať aj hodnotenie formatívne.

Pri hodnotení budeme uplatňovať primeranú náročnosť a pedagogický takt voči žiakovi, jeho výkony sa budú hodnotiť komplexne, s prihliadnutím na osobitosti mentálneho postihnutia, celkový zdravotný stav, vynaložené úsilie žiaka. Súčasťou hodnotenia bude zvyšovanie vzdelávacej aktivity žiakov, povzbudzovanie do ďalšej práce, návrhy ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Neoddeliteľnou súčasťou hodnotenia žiaka je aj jeho správanie, prístup a postoje k výchovno-vzdelávaciemu procesu. Hodnotenie nikdy nesmie viesť k znižovaniu dôstojnosti, sebadôvery a sebaúcty žiaka.

V odbornom učilišti vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje priebežná a súhrnná klasifikácia. Priebežná klasifikácia sa uplatňuje pri hodnotení čiastkových výsledkov žiaka.

Priebežné hodnotenie vo vyučovacom procese sa vykonáva formou:

- a) klasifikácie,
- b) slovného hodnotenia,
- c) kombinácia klasifikácie a slovného hodnotenia,
- d) inou formou, ktorá je v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania.

Žiaci sú klasifikovaní podľa stupnice:

1. stupeň: výborný
2. stupeň: chválitebný
3. stupeň: dobrý
4. stupeň: dostatočný
5. stupeň: nedostatočný

Žiakovi, ktorý v niektorom vyučovacom predmete nie je hodnotený žiadnou z foriem hodnotenia sa na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka uvádza:

- a) „aktívne absolvoval“ („AA“), ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu aktívne zúčastňoval,
- b) „absolvoval“, ak sa žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu ospravedlnene nezúčastňoval alebo bol prítomný a zo závažných dôvodov nepracoval,
- c) „neabsolvoval“ ak žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval, alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.

Žiak z vyučovacieho predmetu neprospeš, ak:

- a) je hodnotený klasifikačným stupňom nedostatočný,
- b) je slovné hodnotený – žiak nesplnil požiadavky na postup do vyššieho ročníka,
- c) neabsolvoval vyučovací predmet.

Všeobecno-vzdelávacie predmety, odborné predmety vrátane odborného výcviku sa hodnotia podľa klasifikačného stupňa, etická výchova/náboženská výchova nie je hodnotená podľa klasifikačného stupňa, ale uvádza – aktívne absolvoval, absolvoval, neabsolvoval.

Súhrnná klasifikácia sa vykonáva na konci každého polroka školského roka. Zahŕňa súhrnné vyjadrenie hodnotenia dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka v uplynulom polroku. Súhrnná klasifikácia a hodnotenie je podkladom pre vyjadrenie celkového prospechu a celkového hodnotenia žiaka.

Celkový prospech a celkové hodnotenie žiaka sa na konci každého polroka školského roka zaznamenáva v pedagogickej dokumentácii a uvádza sa na vysvedčení. (Na konci školského roka škola vydá žiakovi vysvedčenie, v ktorom sa uvádzajú výsledky hodnotenia za prvý polrok a za druhý polrok školského roka).

• **Pravidlá hodnotenia žiakov**

Pravidlá, platné pre celé obdobie vzdelávania žiaka sú v súlade so spoločenskými, výchovnými a vzdelávacími stratégiami na úrovni školy:

- 1) Hodnotenie zameriavame a formulujeme pozitívne.
- 2) Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
- 3) Znáмка z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
- 4) Pedagóg klasifikuje iba prebrané a precvičené učivo.
- 5) Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
- 6) Podklady na hodnotenie a klasifikáciu získava pedagóg najmä týmito metódami, formami a prostriedkami:
 - a) sústavným diagnostickým pozorovaním žiaka,
 - b) sústavným sledovaním výkonov žiaka a jeho pripravenosti na vyučovanie,
 - c) rôznymi druhmi skúšok (praktické, ústne, písomné, grafické, vedomostné testy, pohybové),
 - d) analýzou výsledkov rôznych činností žiaka s osobitným zameraním na manuálnu zručnosť, úroveň dosiahnutej samoobsluhy a na celkovú sociálnu vyspelosť,
 - e) konzultáciami s ostatnými pedagogickými zamestnancami, výchovným poradcom,

- príslušným dorastovým lekárom, ďalšími odbornými lekármi,
f) rozhovormi so žiakom, zákonnými zástupcami žiaka.
- 7) Pri klasifikácii používa pedagóg (učiteľ, majster odbornej výchovy) platnú klasifikačnú stupnicu.
 - 8) Výsledky žiakov posudzuje pedagóg objektívne.
 - 9) V predmete, v ktorom vyučujú viacerí pedagógovia výsledný stupeň klasifikácie stanoví pedagóg, ktorý vyučuje najvyšší počet hodín.
 - 10) Žiak má právo: vedieť čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom, dozvedieť sa výsledok každého hodnotenie, na objektívne hodnotenie.
 - 11) Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.

Pri hodnotení žiakov počas štúdia jednotlivých predmetov sa zameriame predovšetkým na:

A) Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania.

Hodnotíme hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení praktických úloh, pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby.

Posudzuje sa samostatnosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať všeobecné kritéria hodnotenia:

Žiak:

- Uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitosti, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh.
- Preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti.
- Prezentoval samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Osvojil si účinné metódy a formy vzdelávania sa.

B) Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania (odborný výcvik).

Hodnotí sa vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládanie účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať všeobecné kritéria hodnotenia:

Žiak:

- Osvojil si praktické zručnosti a návyky a ich využitie.
- Preukázal vzťah k práci, pracovného kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť.
- Preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností.
- Zvládol spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok.

- Dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie.
- Hospodárne využíval suroviny, materiál energiu, zvládol prekážky v práci, obsluhu a údržbu používaných prístrojov, nástrojov a náradia.

C) Hodnotenie vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania.

Hodnotíme hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, kvalitu prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem, estetické vnímanie, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do celospoločenského diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa budú používať všeobecné kritéria hodnotenia:

Žiak:

- Preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu.
- Osvojil si potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti.
- Preukázal vzťah a záujem o dané činnosti.
- Prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup ku kultúrnemu daniu.

• Sebahodnotenie vzdelávacích výstupov žiaka

Žiak má možnosť vyjadriť sa k svojim vedomostiam, zručnostiam. Hodnotí svoje pozitíva a negatíva, aké sú príčiny jeho problémov, kde sa dopustil chýb, ako ich môže odstrániť. Žiak vyjadruje, čo sa za určité obdobie naučil, v čom sa zdokonalil, v čom by sa chcel zlepšiť. Sebahodnotenie žiaka komentuje – pripomienkuje pedagóg ústne. Sebahodnotenie žiaka zameriava na rozvoj kľúčových kompetencií. Pedagóg dodržiava pedagogickú etiku.

• Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje výsledky jeho hodnotenia vo vyučovacích predmetoch a hodnotenie jeho správania.

Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka vyjadruje:

- a) prospel s vyznamenaním,
- b) prospel veľmi dobre,
- c) prospel,
- d) neprospel.

Žiak v celkovom hodnotení **prospel s vyznamenaním**, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako chválitebný, priemerný stupeň klasifikácie s vyučovacích predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobré“.

Žiak v celkovom hodnotení **prospel veľmi dobre**, ak v žiadnom vyučovacom predmete nemá stupeň klasifikácie horší ako dobrý, priemerný stupeň klasifikácie z vyučovacích predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je hodnotené ako „veľmi dobre“.

Žiak v celkovom hodnotení **prospel**, ak:

- a) v žiadnom vyučovacom predmete hodnotenou formou klasifikácie nemá stupeň klasifikácie nedostatočný,
- b) pri kombinovanom hodnotení má splnené podmienky podľa písmena a).

Žiak v celkovom hodnotení **neprospel**, ak z niektorého vyučovacieho predmetu neprospel. Žiak z vyučovacieho predmetu neprospel ak:

- a) je hodnotený klasifikačným stupňom nedostatočný,
- b) neabsolvoval vyučovací predmet. Žiak na vyučovaní vyučovacieho predmetu nepracoval alebo sa neospravedlnene vyučovania nezúčastňoval.

Pri celkovom hodnotení sa nezohľadňujú aktívne absolvoval, absolvoval a oslobodený t. j. aby žiak, ktorý nejaký predmet iba absolvoval alebo bol oslobodený mohol mať celkové hodnotenie prospel s vyznamenaním alebo prospel veľmi dobre, započítava sa priemer klasifikovaných predmetov.

Ak majú všetci žiaci triedy vo vyučovacom predmete na vysvedčení uvedené „absolvoval“, „aktívne absolvoval“ alebo „neabsolvoval“, tento vyučovací predmet sa nezahŕňa do výpočtu priemerného stupňa klasifikácie vyučovacích predmetov. Priemerný stupeň klasifikácie závisí od hodnotenia vyučovacích predmetov, v ktorých boli žiaci hodnotení klasifikáciou alebo kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia.

Ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne **v prvom polroku**, žiak sa za prvý polrok nehodnotí, riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a hodnotenie náhradný termín a to spravidla tak, aby sa hodnotenie mohlo uskutočniť najneskôr **do dvoch mesiacov** po skončení prvého polroka.

Ak nemožno žiaka vyskúšať a hodnotiť v riadnom termíne **v druhom polroku**, žiak je skúšaný a hodnotený za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.

Žiak, ktorý na konci druhého polroka **neprospel najviac z dvoch vyučovacích predmetov**, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov komisionálnu skúšku. Termín komisionálnej skúšky určí riaditeľ školy tak, aby sa táto skúška vykonala do 31. 8. Žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať skúšku, môže uviesť náhradný termín do 10. 9.

Žiak, ktorý na konci druhého polroka neprospel **z viac ako dvoch vyučovacích predmetov**, alebo ktorý po komisionálnej skúške z vyučovacieho predmetu neprospel, môže opakovať ročník na základe rozhodnutia riaditeľa školy. Ročník opakuje aj žiak, ktorého nebolo možné zo závažných zdravotných dôvodov hodnotiť ani v náhradnom termíne.

• **Klasifikácia a hodnotenie záverečnej skúšky**

Žiak môže konať záverečnú skúšku, ak úspešne ukončil posledný ročník vzdelávacieho programu príslušného učebného odboru.

Záverečná skúška sa člení na teoretickú časť a praktickú časť.

Praktická časť záverečnej skúšky sa vykoná pred teoretickou časťou záverečnej skúšky. Pred začiatkom konania záverečnej skúšky sa žiak tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni nezúčastňuje na vyučovaní.

Klasifikácia žiaka na záverečnej skúške:

- 1 – výborný
- 2 – chválitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Klasifikáciu žiaka na praktickej časti záverečnej skúšky schvaľuje skúšobná komisia na návrh majstra odbornej výchovy, ktorý je členom skúšobnej komisie hlasovaním. Klasifikáciu žiaka na teoretickej časti záverečnej skúšky schvaľuje skúšobná komisia na návrh skúšajúceho pedagóga, ktorý je členom skúšobnej komisie hlasovaním. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku.

Celkové hodnotenie žiaka na záverečnej skúške je určené na základe klasifikácie praktickej časti záverečnej skúšky a klasifikácie teoretickej časti záverečnej skúšky.

Celkové hodnotenie záverečnej skúšky vrátane klasifikácie jednotlivých častí záverečnej skúšky oznámi predseda skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku žiakovi v deň, kedy tento žiak vykonal teoretickú časť záverečnej skúšky.

Skúšobná komisia pri celkovom hodnotení na záverečnej skúške klasifikuje žiaka takto:

- a) prospel s vyznamenaním,
- b) prospel veľmi dobre,
- c) prospel,
- d) neprospel.

Prospel s vyznamenaním, ak žiak nemá na záverečnej skúške z praktickej časti záverečnej skúšky klasifikačný stupeň horší ako 1 (výborný) a z teoretickej časti záverečnej skúšky klasifikačný stupeň horší ako 2 (chválitebný), v odbornom učilišti nemá klasifikačný stupeň z odborného výcviku v poslednom ročníku horší ako 2 (chválitebný).

Prospel veľmi dobre, ak žiak nemá na záverečnej skúške z praktickej časti záverečnej skúšky klasifikačný stupeň horší ako 2 (chválitebný) a z teoretickej časti záverečnej skúšky klasifikačný stupeň horší ako 2 (chválitebný), v odbornom učilišti nemá klasifikačný stupeň z odborného výcviku v poslednom ročníku horší ako 2 (chválitebný).

Prospel, ak žiak **nemá** na záverečnej skúške z praktickej časti a teoretickej časti klasifikačný stupeň 5 (nedostatočný).

Neprospel, ak žiak **má** na záverečnej skúške z niektorej časti klasifikačný stupeň 5 (nedostatočný).

- **Obdobie hodnotenia:**

- **Denne.**
- **Mesačne.**
- **Štvrťročne.**
- **Polročne.**
- **Trištvrt'ročne.**
- **Ročne.**

- **Kritéria zvládnutia teoretických a praktických zručností**

Percentuálne ohodnotenie

Kritéria	max	skutočný stav
Praktická časť – 70 %		
Zvládnutie učiva, využitie teoretických vedomostí v praxi	10 %	
Aktivita, samostatnosť, tvorivosť, vzťah k práci	10 %	
Organizácia vlastnej práce a pracoviska	10 %	
Osvojenie praktických zručností a návykov	10 %	
Dodržiavanie BOZP	10 %	
Hospodárne využívanie surovín, materiálov a energie, starostlivosť o životné prostredie	10 %	

Kvalita výsledkov činnosti	10 %
----------------------------	------

Teoretická časť – 30%

Osvojenie požadovaných poznatkov, samostatnosť, ústny, písomný prejav	10 %
---	------

Pripravenosť na vyučovanie, záujem, aktivita a vzťah k činnostiam	10 %
---	------

Transfer praktických vedomostí	10 %
--------------------------------	------

Výsledné hodnotenie:

0 - 20 % - zaškolený

21 - 40 % - zaučený

41 – 100 % - vyučený

• **SPRÁVANIE ŽIAKA**

Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

1 – veľmi dobré

2 – uspokojivé

3 – menej uspokojivé

4 – neuspokojivé

• **OPATRENIA VO VÝCHOVE**

Za vzorné správanie, za plnenie povinností alebo za statočný čin je možné žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie. V prípade previnenia sa voči školskému poriadku možno žiakovi udeliť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy, riaditeľa školy, podmiennečné vylúčenie alebo vylúčenie.

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, okrem špeciálnych výchovných zariadení, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca alebo člena školského podporného tímu. Riaditeľ školy bezodkladne privolá

a) zákonného zástupcu,

b) zdravotnú pomoc,

c) policajný zbor alebo

d) odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy, alebo ním poverený pedagóg písomný záznam.

- **OSLOBODENIE ŽIAKA OD VYUČOVANIA NIEKTORÉHO PREDMETU**

Riaditeľ školy rozhoduje v správnom konaní o oslobodení žiaka (úplne alebo čiastočne) od vyučovacieho predmetu (niektorého) na presne vymedzený čas (§ 5 ods. 4 písm. d) zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v zmysle § 3 ods. 1 vyhlášky o stredných školách č. 224/2022 Z. z.). Riaditeľ školy oslobodí z vyučovania niektorého predmetu na základe žiadosti zákonného zástupcu a odporúčania praktického lekára. Oslobodenie žiaka SŠ od vzdelávania v jednotlivých vyučovacích predmetoch alebo ich častiach je možné len vtedy, ak nejde o predmet prostredníctvom, ktorého sa pripravuje na povolanie alebo odbornú činnosť. Na vysvedčení sa uvádza „oslobodený“.